

Протокол № 01/23
внеочередного общего собрания
в форме очно-заочного голосования
собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Муринское городское поселение,
г. Мурино, Воронцовский бульвар, дом 4

Санкт-Петербург

«14» февраля 2023 года

Инициатор общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме:
Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «СОДРУЖЕСТВО»,
ОГРН 1077847487695, ИНН 7805434275.

Форма проведения общего собрания – очно-заочное голосование.

Дата и место проведения общего собрания:

Дата начала проведения общего собрания: 17 октября 2022 года;

Очное обсуждение повестки дня состоялось 29 ноября 2022 года в 18 час.00 мин. по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Муринское городское поселение, г. Мурино, улица Шувалова, дом 1, в холле 2й парадной, с соблюдением требований, предусмотренных постановлениями Правительства Ленинградской области от 13.03.2020 № 117 "О введении на территории Ленинградской области режима повышенной готовности для органов управления и сил Ленинградской областной подсистемы РСЧС и некоторых мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) на территории Ленинградской области" и от 13.08.2020 № 573 «О мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Ленинградской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Ленинградской области".

Дата начала голосования 17 октября 2022 года;

Дата окончания приема заполненных решений собственников помещений (дата окончания общего собрания): 6 февраля 2023 до 17 час. 00 мин.;

Адрес, по которому осуществлялся сбор оформленных в письменной форме решений собственников помещений в многоквартирном доме: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Муринское городское поселение, г. Мурино, улица Шувалова, дом 1, а также в ящики для сбора решений общего собрания собственников (ОСС), имеющиеся в каждой парадной многоквартирного дома по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Муринское городское поселение, г. Мурино, Воронцовский бульвар, дом 4, или могут быть переданы в адрес инициатора общего собрания собственников любым удобным способом.

Порядок проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме регламентирован главой 6 Жилищного кодекса Российской Федерации (далее - Жилищный кодекс), введенного в действие Федеральным законом от 29.12.2004 N 189-ФЗ и вступившего в силу с 01.03.2005. Согласно части 1 статьи 37 Жилищного кодекса доля в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме собственника помещения в этом доме пропорциональна размеру общей площади указанного помещения. Частью 3 статьи 45 Жилищного кодекса РФ определено, что общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме правомочно (имеет кворум), если в нем приняли участие собственники помещений в данном доме или их представители, обладающие более чем пятьюдесятью процентами голосов от общего числа голосов.

В соответствии с частью 3 статьи 48 Жилищного кодекса количество голосов, которым обладает каждый собственник помещения в многоквартирном доме на общем собрании собственников помещений в данном доме, пропорционально его доле в праве общей собственности на общее имущество в данном доме.

Количество голосов каждого собственника отдельного помещения определяется исходя из расчета, что 1 голос каждого собственника соответствует 1 метру общей площади принадлежащего ему помещения, при этом общее количество голосов собственников помещений в доме будет равняться количеству метров общей площади всех помещений, находящихся в собственности физических и юридических лиц (общей полезной площади помещений дома, сведения о которой содержатся в технической документации дома), (ч. 1 ст. 37 Жилищного кодекса, ч. 3 ст. 48 Жилищного кодекса).

Место (адрес) хранения копии протокола и копий решений собственников: Санкт-Петербург, проспект Ветеранов, д. 114, корп. 3, лит. А, пом. 10-Н.

Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме – 17 188,6.

Количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в голосовании на общем собрании составляет 9 715,43 голосов.

Общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме составляет 17 188,6 квадратных метра.

Приняли участие в общем собрании собственники помещений в многоквартирном доме, обладающие 56,52 % (9 715,43) голосов от общего количества голосов.

Кворум имеется.

Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме правомочно.

Повестка дня:

1. Выбор председателя и секретаря собрания с наделением их полномочиями произвести подсчет голосов.
2. Избрание членов Совета многоквартирного дома, осуществляющих свою деятельность на безвозмездной основе.
3. Избрание председателя Совета многоквартирного дома, осуществляющего свою деятельность на безвозмездной основе, из числа избранных членов Совета многоквартирного дома.
4. Принятие решения об установке IP видеонаблюдения в лифтовых кабинах. Предлагается:
 - приобрести дополнительное оборудование и выполнить работы по установке IP видеонаблюдения в лифтовых кабинах с выводом сигнала в помещение диспетчерской и подключению дополнительного оборудования к существующей системе IP видеонаблюдения за счет целевого взноса (далее ЦВ) в размере 21,00 руб. с 1 кв. м общей площади жилых и (или) нежилых помещений (Приложение № 1), включить данную сумму ЦВ в квитанцию на оплату жилищно-коммунальных услуг равными долями (по 7,00 руб. с 1 кв. м в месяц) в течение 3 календарных месяцев начиная с месяца, следующего за месяцем составления протокола общего собрания;
 - приобрести дополнительное оборудование IP видеонаблюдения и материалы, в случае недостатка расчетной суммы ЦВ, за счет денежных средств от использования общего имущества многоквартирного дома;
 - включить дополнительное оборудование IP видеонаблюдения в состав общего имущества многоквартирного дома;
 - увеличить размер платы по услуге «Обслуживание системы видеонаблюдения», действующий на дату начала проведения данного собрания, на 0,18 руб. с 1 кв. м общей площади жилых и (или) нежилых помещений, и включать плату по услуге «Обслуживание системы видеонаблюдения» в размере, увеличенном на 0,18 руб. с 1 кв. м общей площади жилых и (или) нежилых помещений по отношению к размеру платы, действующему на дату начала проведения данного собрания, ежемесячно собственникам жилых и (или) нежилых помещений в квитанцию на оплату жилищно-коммунальных услуг с первого числа месяца, следующего за месяцем составления акта ввода в эксплуатацию дополнительного оборудования IP видеонаблюдения;
 - утвердить, что размер платы за услугу «Обслуживание системы видеонаблюдения» подлежит ежегодной индексации в соответствии с изменением (увеличением) индекса потребительских цен (уровень инфляции) в Ленинградской области за предыдущий год, официально подтвержденного Росстатом (Петростат), ежегодный порядок изменения размера платы по выше указанному основанию не требует дополнительного утверждения общим собранием.Управляющей организации заключить договор на выполнение работ, указанных в данном пункте, в течение 10 рабочих дней с даты поступления целевых взносов в размере 80 % от суммы ЦВ.
5. Принятие решения о приобретении и установке козырька над входом в подвальное помещение и двери к нему и дверей на входах в прямки в количестве 5 штук. Предлагается:
 - разработать и согласовать, в установленном порядке в соответствии с действующими нормативными актами, проект на выполнение работ по установке козырька над входом в подвальное помещение и двери к нему и дверей на входах в прямки в количестве 5 штук за счет денежных средств от использования общего имущества многоквартирного дома;
 - утвердить схему размещения установки козырька над входом в подвальное помещение и двери к нему и дверей на входе в прямки в количестве 5 штук (Приложение № 2);
 - приобрести материалы и выполнить работы по установке козырька над входом в подвальное помещение и двери к нему и дверей на входе в прямки в количестве 5 штук за счет целевого взноса (далее ЦВ) в размере 15,30 руб. с 1 кв. м общей площади жилых и (или) нежилых помещений (Приложение № 3), включить данную сумму ЦВ в квитанцию на оплату жилищно-коммунальных услуг равными долями (по 5,10 руб. с 1 кв. м в месяц) в течение 3 календарных месяцев начиная с месяца, следующего за месяцем составления протокола общего собрания;
 - приобрести материалы, в случае недостатка расчетной суммы ЦВ, за счет денежных средств от использования общего имущества многоквартирного дома;
 - включить указанные козырек над входом в подвальное помещение и дверь к нему и двери на входе в прямки в количестве 5 штук в состав общего имущества многоквартирного дома.Управляющей организации заключить договоры на выполнение работ, указанных в данном пункте, в течение 10 рабочих дней с даты поступления целевых взносов в размере 80 % от суммы ЦВ.
6. Принятие решения о наделении управляющей организации:
 - полномочиями на заключение и подписание от имени собственников помещений в многоквартирном доме договоров, предусматривающих использование общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме иными лицами, в том числе;
 - о делегировании управляющей организации полномочий на заключение договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, вывесок, дополнительного оборудования, если для их установки и эксплуатации предполагается использовать общее имущество собственников помещений в многоквартирном

доме и в целях исполнения договора управления;

- полномочиями на представление документов на согласование переустройства и (или) перепланировки помещения, входящего в состав общего имущества в многоквартирном доме, на заключение соглашений об установлении сервитутов, соглашений об осуществлении публичных сервитутов в отношении земельного участка, относящегося к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме, на подписание указанных соглашений.

7. Принятие решения о помывке фасадного остекления.

Предлагается два варианта для голосования:

(Для принятия решения по вопросу № 7 необходимо голосовать за Вариант 1 или за Вариант 2)***

Вариант 1 – Принятие решения об утверждении услуги «Помывка фасадного остекления» для собственников жилых помещений и размера платы за услугу «Помывка фасадного остекления», с периодичностью 1 раз в год (период: май-июнь), в размере 1,49 руб. с 1 кв. м общей площади жилого помещения в месяц, включении ежемесячно указанного размера платы за услугу «Помывка фасадного остекления» собственникам жилых помещений в квитанцию на оплату жилищно-коммунальных услуг, начиная с первого числа месяца, следующего за месяцем составления протокола общего собрания; утвердить, что размер платы за услугу «Помывка фасадного остекления» подлежит ежегодной индексации в соответствии с изменением (увеличением) индекса потребительских цен (уровень инфляции) в Ленинградской области за предыдущий год, официально подтвержденного Росстатом (Петростат), ежегодный порядок изменений размера платы по выше указанному основанию не требует дополнительного утверждения общим собранием.

Вариант 2 – Принятие решения об утверждении услуги «Помывка фасадного остекления» для собственников жилых помещений и размера платы за услугу «Помывка фасадного остекления», с периодичностью 2 раз в год (период: май-сентябрь), в размере 2,98 руб. с 1 кв. м общей площади жилого помещения в месяц, включении ежемесячно указанного размера платы за услугу «Помывка фасадного остекления» собственникам жилых помещений в квитанцию на оплату жилищно-коммунальных услуг, начиная с первого числа месяца, следующего за месяцем составления протокола общего собрания; утвердить, что размер платы за услугу «Помывка фасадного остекления» подлежит ежегодной индексации в соответствии с изменением (увеличением) индекса потребительских цен (уровень инфляции) в Ленинградской области за предыдущий год, официально подтвержденного Росстатом (Петростат), ежегодный порядок изменений размера платы по выше указанному основанию не требует дополнительного утверждения общим собранием.

***По вопросу № 7 для принятия решения возможно голосование только за ОДИН из вариантов.

8. Принятие решения по оборудованию контейнерной площадки. Предлагается:

- разработать и согласовать, в установленном порядке в соответствии с действующими нормативными актами, проект на выполнение работ по оборудованию контейнерной площадки за счет денежных средств от использования общего имущества многоквартирного дома;

- утвердить схему размещения ограждения контейнерной площадки (Приложение № 2);

- приобрести и установить металлоконструкции, ограждающие контейнерную площадку за счет целевого взноса (далее ЦВ) в размере 36,08 руб. с 1 кв. м общей площади жилых и (или) нежилых помещений (Приложение № 4), включить данную сумму ЦВ в квитанцию на оплату жилищно-коммунальных услуг равными долями (по 12,03 руб. с 1 кв. м в месяц) в течение 3 календарных месяцев начиная с месяца, следующего за месяцем составления протокола общего собрания;

- приобрести оборудование и выполнить работы по установке системы санкционированного доступа на двери входа на контейнерную площадку за счет целевого взноса (далее ЦВ) в размере 6,07 руб. с 1 кв. м общей площади жилых и (или) нежилых помещений (Приложение № 5), включить данную сумму ЦВ в квитанцию на оплату жилищно-коммунальных услуг равными долями (по 2,03 руб. с 1 кв. м в месяц) в течение 3 календарных месяцев начиная с месяца, следующего за месяцем составления протокола общего собрания;

- приобрести материалы, в случае недостатка расчетных сумм ЦВ, за счет денежных средств от использования общего имущества многоквартирного дома;

- включить ограждение контейнерной площадки, а также систему санкционированного доступа с установленным оборудованием в состав общего имущества многоквартирного дома.

Управляющей организации заключить договоры на выполнение работ, указанных в данном пункте, в течение 10 рабочих дней с даты поступления целевых взносов в размере 80 % от суммы ЦВ.

9. Принятие решения об определении, в соответствии со ст.45 ЖК РФ, способа уведомления собственников помещений об организации общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме и принятых решениях на общих собраниях собственников помещений в многоквартирном доме путем размещения информации на информационных стендах многоквартирного дома или в «Личном кабинете жителя» в сети Интернет на сайте программы по начислению платежей за жилищно-коммунальные услуги многоквартирного дома; а сообщения (уведомления) о проведении общих собраний собственников помещений по вопросам выбора способа управления многоквартирным домом, смены способа управления

многоквартирным домом, выбора управляющей организации, направлять каждому собственнику помещений не позднее, чем за 10 (десять) дней до даты проведения общего собрания с направлением сообщения (уведомления) посредством почтового отправления заказным письмом и размещением на информационных досках одновременно.

10. Принятие решения о заключении с 01.04.2023 собственниками помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, прямого договора теплоснабжения с ресурсоснабжающей организацией, предоставляющей указанный коммунальный ресурс на объект.
11. Принятие решения о заключении с 01.04.2023 собственниками помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, прямого договора холодного водоснабжения и водоотведения с ресурсоснабжающей организацией, предоставляющей указанный коммунальный ресурс на объект.
12. Принятие решения о заключении с 01.04.2023 собственниками помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, прямого договора электроснабжения с ресурсоснабжающей организацией, предоставляющей указанный коммунальный ресурс на объект.
13. Принятие решения о заключении с 01.04.2023 собственниками помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, прямого договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами для Потребителей Ленинградской области с региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами в Ленинградской области.
14. Утвердить размеры платы за содержание и текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома, дополнительные и прочие услуги, действующие на дату проведения данного общего собрания собственников помещений, предоставляемые согласно Минимальному перечню работ и услуг, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденному Постановлением Правительства РФ № 290 от 03.04.2013 согласно Приложению № 6; утвердить порядок изменения размера платы за содержание и текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома, дополнительные и прочие услуги, предоставляемые управляющей организацией, а именно: размер платы за жилищные услуги, дополнительные и прочие услуги, предоставляемые управляющей организацией, корректируется управляющей организацией не более одного раза в год на индексе потребительских цен (уровень инфляции) в Ленинградской области за предыдущий год, официально подтвержденный Росстатом (Петростат); ежегодный порядок изменений размера платы по вышеуказанному основанию не требует дополнительного утверждения общим собранием.
15. Принятие решения о месте хранения копии протокола общего собрания собственников помещений, копий решений собственников помещений и иных документов общего собрания собственников помещений: по адресу: Санкт-Петербург, проспект Ветеранов, д. 114, корп. 3, лит. А, пом. 10-Н.

1. По первому вопросу повестки дня: Выбор председателя и секретаря собрания с наделением их полномочиями произвести подсчет голосов.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Избрать председателем и секретарем собрания Хмаренко Артема Викторовича, являющегося представителем ООО «УК «СОДРУЖЕСТВО» - заместителем генерального директора, и наделить его полномочиями произвести подсчет голосов.

РЕШИЛИ:

«За» - 76,05 % (7 388,40) голосов;

«Против» - 5,80 % (563,90) голосов;

«Воздержался» - 18,15 % (1 763,13) голосов.

Большинством голосов решено:

Избрать председателем и секретарем собрания Хмаренко Артема Викторовича, являющегося представителем ООО «УК «СОДРУЖЕСТВО» - заместителем генерального директора, и наделить его полномочиями произвести подсчет голосов.

Решение по первому вопросу повестки дня ПРИНЯТО.

2. По второму вопросу повестки дня: Избрание членов Совета многоквартирного дома, осуществляющих свою деятельность на безвозмездной основе.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Избрать членов Совета многоквартирного дома, осуществляющих свою деятельность на безвозмездной основе:

Олисова Светлана Викторовна	кв. № 24,
Косов Максим Михайлович	кв. № 46,
Выродов Виктор Анатольевич	кв. № 84,
Выродова Ирина Викторовна	кв. № 84,
Черезова Екатерина Сергеевна	кв. № 254.

РЕШИЛИ:

Олисова Светлана Викторовна кв. № 24

«За» - 87,28 % (8 479,38) голосов;

«Против» - 5,58 % (542,20) голосов;
«Воздержался» - 7,14 % (693,85) голосов.

Косов Максим Михайлович кв. № 46
«За» - 77,08 % (7 488,88) голосов;
«Против» - 5,28 % (513,40) голосов;
«Воздержался» - 17,64 % (1 713,15) голосов.

Выродов Виктор Анатольевич кв. № 84
«За» - 76,84 % (7 464,88) голосов;
«Против» - 7,33 % (712,30) голосов;
«Воздержался» - 15,83 % (1 538,25) голосов.

Выродова Ирина Викторовна кв. № 84
«За» - 75,78 % (7 362,48) голосов;
«Против» - 8,39 % (814,70) голосов;
«Воздержался» - 15,83 % (1 538,25) голосов.

Черезова Екатерина Сергеевна кв. № 254
«За» - 76,16 % (7 398,80) голосов;
«Против» - 4,20 % (408,40) голосов;
«Воздержался» - 19,64 % (1 908,23) голосов.

Большинством голосов решено:

Избрать Совет многоквартирного дома, осуществляющий свою деятельность на безвозмездной основе в следующем составе:

Олисова Светлана Викторовна кв. № 24,
Косов Максим Михайлович кв. № 46,
Выродов Виктор Анатольевич кв. № 84,
Выродова Ирина Викторовна кв. № 84,
Черезова Екатерина Сергеевна кв. № 254.

Решение по второму вопросу повестки дня ПРИНЯТО.

3. По третьему вопросу повестки дня: Избрание председателя Совета многоквартирного дома, осуществляющего свою деятельность на безвозмездной основе, из числа избранных членов Совета многоквартирного дома.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Избрать председателем Совета многоквартирного дома, осуществляющим свою деятельность на безвозмездной основе, из числа избранных членов Совета многоквартирного дома,

Олисову Светлану Викторовну кв. № 24.

РЕШИЛИ:

Олисова Светлана Викторовна кв. № 24
«За» - 81,94 % (7 960,38) голосов;
«Против» - 7,12 % (691,60) голосов;
«Воздержался» - 10,94 % (1 063,45) голосов.

Большинством голосов решено:

Избрать председателем Совета многоквартирного дома, осуществляющим свою деятельность на безвозмездной основе, из числа избранных членов Совета многоквартирного дома,

Олисову Светлану Викторовну, кв. № 24.

Решение по третьему вопросу повестки дня ПРИНЯТО.

4. По четвертому вопросу повестки дня: Принятие решения об установке IP видеонаблюдения в лифтовых кабинах. Предлагается:

- приобрести дополнительное оборудование и выполнить работы по установке IP видеонаблюдения в лифтовых кабинах с выводом сигнала в помещение диспетчерской и подключению дополнительного оборудования к существующей системе IP видеонаблюдения за счет целевого взноса (далее ЦВ) в размере 21,00 руб. руб. с 1 кв. м общей площади жилых и (или) нежилых помещений (Приложение № 1), включить данную сумму ЦВ в квитанцию на оплату жилищно-коммунальных услуг равными долями (по 7,00 руб. с 1 кв. м в месяц) в течение 3 календарных месяцев начиная с месяца, следующего за месяцем составления протокола общего собрания;
- приобрести дополнительное оборудование IP видеонаблюдения и материалы, в случае недостатка расчетной суммы ЦВ, за счет денежных средств от использования общего имущества многоквартирного дома;
- включить дополнительное оборудование IP видеонаблюдения в состав общего имущества многоквартирного дома;
- увеличить размер платы по услуге «Обслуживание системы видеонаблюдения», действующий на дату начала проведения данного собрания, на 0,18 руб. с 1 кв. м общей площади жилых и (или) нежилых помещений, и включать плату по услуге «Обслуживание системы видеонаблюдения» в размере, увеличенном на 0,18 руб. с 1 кв. м общей

площади жилых и (или) нежилых помещений по отношению к размеру платы, действующему на дату начала проведения данного собрания, ежемесячно собственникам жилых и (или) нежилых помещений в квитанцию на оплату жилищно-коммунальных услуг с первого числа месяца, следующего за месяцем составления акта ввода в эксплуатацию дополнительного оборудования IP видеонаблюдения,

- утвердить, что размер платы за услугу «Обслуживание системы видеонаблюдения» подлежит ежегодной индексации в соответствии с изменением (увеличением) индекса потребительских цен (уровень инфляции) в Ленинградской области за предыдущий год, официально подтвержденного Росстатом (Петростат), ежегодный порядок изменения размера платы по выше указанному основанию не требует дополнительного утверждения общим собранием.

Управляющей организации заключить договор на выполнение работ, указанных в данном пункте, в течение 10 рабочих дней с даты поступления целевых взносов в размере 80 % от суммы ЦВ.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Установить IP видеонаблюдение в лифтовых кабинках, а именно:

- приобрести дополнительное оборудование и выполнить работы по установке IP видеонаблюдения в лифтовых кабинках с выводом сигнала в помещение диспетчерской и подключению дополнительного оборудования к существующей системе IP видеонаблюдения за счет целевого взноса (далее ЦВ) в размере 21,00 руб. руб. с 1 кв. м общей площади жилых и (или) нежилых помещений (Приложение № 1), включить данную сумму ЦВ в квитанцию на оплату жилищно-коммунальных услуг равными долями (по 7,00 руб. с 1 кв. м в месяц) в течение 3 календарных месяцев начиная с месяца, следующего за месяцем составления протокола общего собрания;

- приобрести дополнительное оборудование IP видеонаблюдения и материалы, в случае недостатка расчетной суммы ЦВ, за счет денежных средств от использования общего имущества многоквартирного дома;

- включить дополнительное оборудование IP видеонаблюдения в состав общего имущества многоквартирного дома;

- увеличить размер платы по услуге «Обслуживание системы видеонаблюдения», действующий на дату начала проведения данного собрания, на 0,18 руб. с 1 кв. м общей площади жилых и (или) нежилых помещений, и включать плату по услуге «Обслуживание системы видеонаблюдения» в размере, увеличенном на 0,18 руб. с 1 кв. м общей площади жилых и (или) нежилых помещений по отношению к размеру платы, действующему на дату начала проведения данного собрания, ежемесячно собственникам жилых и (или) нежилых помещений в квитанцию на оплату жилищно-коммунальных услуг с первого числа месяца, следующего за месяцем составления акта ввода в эксплуатацию дополнительного оборудования IP видеонаблюдения,

- утвердить, что размер платы за услугу «Обслуживание системы видеонаблюдения» подлежит ежегодной индексации в соответствии с изменением (увеличением) индекса потребительских цен (уровень инфляции) в Ленинградской области за предыдущий год, официально подтвержденного Росстатом (Петростат), ежегодный порядок изменения размера платы по выше указанному основанию не требует дополнительного утверждения общим собранием.

Управляющей организации заключить договор на выполнение работ, указанных в данном пункте, в течение 10 рабочих дней с даты поступления целевых взносов в размере 80 % от суммы ЦВ.

РЕШИЛИ:

«За» - 63,95 % (6 213,18) голосов;

«Против» - 29,42 % (2 857,95) голосов;

«Воздержался» - 6,63 % (644,30) голосов.

Большинством голосов решено:

Установить IP видеонаблюдение в лифтовых кабинках, а именно:

- приобрести дополнительное оборудование и выполнить работы по установке IP видеонаблюдения в лифтовых кабинках с выводом сигнала в помещение диспетчерской и подключению дополнительного оборудования к существующей системе IP видеонаблюдения за счет целевого взноса (далее ЦВ) в размере 21,00 руб. руб. с 1 кв. м общей площади жилых и (или) нежилых помещений (Приложение № 1), включить данную сумму ЦВ в квитанцию на оплату жилищно-коммунальных услуг равными долями (по 7,00 руб. с 1 кв. м в месяц) в течение 3 календарных месяцев начиная с месяца, следующего за месяцем составления протокола общего собрания;

- приобрести дополнительное оборудование IP видеонаблюдения и материалы, в случае недостатка расчетной суммы ЦВ, за счет денежных средств от использования общего имущества многоквартирного дома;

- включить дополнительное оборудование IP видеонаблюдения в состав общего имущества многоквартирного дома;

- увеличить размер платы по услуге «Обслуживание системы видеонаблюдения», действующий на дату начала проведения данного собрания, на 0,18 руб. с 1 кв. м общей площади жилых и (или) нежилых помещений, и включать плату по услуге «Обслуживание системы видеонаблюдения» в размере, увеличенном на 0,18 руб. с 1 кв. м общей площади жилых и (или) нежилых помещений по отношению к размеру платы, действующему на дату начала проведения данного собрания, ежемесячно собственникам жилых и (или) нежилых помещений в квитанцию на оплату жилищно-коммунальных услуг с первого числа месяца, следующего за месяцем составления акта ввода в эксплуатацию дополнительного оборудования IP видеонаблюдения,

- утвердить, что размер платы за услугу «Обслуживание системы видеонаблюдения» подлежит ежегодной индексации в соответствии с изменением (увеличением) индекса потребительских цен (уровень инфляции) в Ленинградской области за предыдущий год, официально подтвержденного Росстатом (Петростат), ежегодный

порядок изменения размера платы по выше указанному основанию не требует дополнительного утверждения общим собранием.

Управляющей организации заключить договор на выполнение работ, указанных в данном пункте, в течение 10 рабочих дней с даты поступления целевых взносов в размере 80 % от суммы ЦВ.

Решение по четвертому вопросу повестки дня ПРИНЯТО.

5. По пятому вопросу повестки дня: Принятие решения о приобретении и установке козырька над входом в подвальное помещение и двери к нему и дверей на входах в приемки в количестве 5 штук. Предлагается:

- разработать и согласовать, в установленном порядке в соответствии с действующими нормативными актами, проект на выполнение работ по установке козырька над входом в подвальное помещение и двери к нему и дверей на входах в приемки в количестве 5 штук за счет денежных средств от использования общего имущества многоквартирного дома;

- утвердить схему размещения установки козырька над входом в подвальное помещение и двери к нему и дверей на входе в приемки в количестве 5 штук (Приложение № 2);

- приобрести материалы и выполнить работы по установке козырька над входом в подвальное помещение и двери к нему и дверей на входе в приемки в количестве 5 штук за счет целевого взноса (далее ЦВ) в размере 15,30 руб. с 1 кв. м общей площади жилых и (или) нежилых помещений (Приложение № 3), включить данную сумму ЦВ в квитанцию на оплату жилищно-коммунальных услуг равными долями (по 5,10 руб. с 1 кв. м в месяц) в течение 3 календарных месяцев начиная с месяца, следующего за месяцем составления протокола общего собрания;

- приобрести материалы, в случае недостатка расчетной суммы ЦВ, за счет денежных средств от использования общего имущества многоквартирного дома;

- включить указанные козырек над входом в подвальное помещение и дверь к нему и двери на входе в приемки в количестве 5 штук в состав общего имущества многоквартирного дома.

Управляющей организации заключить договоры на выполнение работ, указанных в данном пункте, в течение 10 рабочих дней с даты поступления целевых взносов в размере 80 % от суммы ЦВ.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Приобрести и установить козырек над входом в подвальное помещение и дверь к нему и двери на входах в приемки в количестве 5 штук, а именно:

- разработать и согласовать, в установленном порядке в соответствии с действующими нормативными актами, проект на выполнение работ по установке козырька над входом в подвальное помещение и двери к нему и дверей на входах в приемки в количестве 5 штук за счет денежных средств от использования общего имущества многоквартирного дома;

- утвердить схему размещения установки козырька над входом в подвальное помещение и двери к нему и дверей на входе в приемки в количестве 5 штук (Приложение № 2);

- приобрести материалы и выполнить работы по установке козырька над входом в подвальное помещение и двери к нему и дверей на входе в приемки в количестве 5 штук за счет целевого взноса (далее ЦВ) в размере 15,30 руб. с 1 кв. м общей площади жилых и (или) нежилых помещений (Приложение № 3), включить данную сумму ЦВ в квитанцию на оплату жилищно-коммунальных услуг равными долями (по 5,10 руб. с 1 кв. м в месяц) в течение 3 календарных месяцев начиная с месяца, следующего за месяцем составления протокола общего собрания;

- приобрести материалы, в случае недостатка расчетной суммы ЦВ, за счет денежных средств от использования общего имущества многоквартирного дома;

- включить указанные козырек над входом в подвальное помещение и дверь к нему и двери на входе в приемки в количестве 5 штук в состав общего имущества многоквартирного дома.

Управляющей организации заключить договоры на выполнение работ, указанных в данном пункте, в течение 10 рабочих дней с даты поступления целевых взносов в размере 80 % от суммы ЦВ.

РЕШИЛИ:

«За» - 67,70 % (6 577,18) голосов;

«Против» - 28,98 % (2815,65) голосов;

«Воздержался» - 3,32 % (322,60) голосов.

Большинством голосов решено:

Приобрести и установить козырек над входом в подвальное помещение и дверь к нему и двери на входах в приемки в количестве 5 штук, а именно:

- разработать и согласовать, в установленном порядке в соответствии с действующими нормативными актами, проект на выполнение работ по установке козырька над входом в подвальное помещение и двери к нему и дверей на входах в приемки в количестве 5 штук за счет денежных средств от использования общего имущества многоквартирного дома;

- утвердить схему размещения установки козырька над входом в подвальное помещение и двери к нему и дверей на входе в приемки в количестве 5 штук (Приложение № 2);

- приобрести материалы и выполнить работы по установке козырька над входом в подвальное помещение и двери к нему и дверей на входе в приемки в количестве 5 штук за счет целевого взноса (далее ЦВ) в размере 15,30 руб. с 1 кв. м общей площади жилых и (или) нежилых помещений (Приложение № 3), включить данную сумму ЦВ в

квитанцию на оплату жилищно-коммунальных услуг равными долями (по 5,10 руб. с 1 кв. м в месяц) в течение 3 календарных месяцев начиная с месяца, следующего за месяцем составления протокола общего собрания;

- приобрести материалы, в случае недостатка расчетной суммы ЦВ, за счет денежных средств от использования общего имущества многоквартирного дома;

- включить указанные козырек над входом в подвальное помещение и дверь к нему и двери на входе в приямки в количестве 5 штук в состав общего имущества многоквартирного дома.

Управляющей организации заключить договоры на выполнение работ, указанных в данном пункте, в течение 10 рабочих дней с даты поступления целевых взносов в размере 80 % от суммы ЦВ.

Решение по пятому вопросу повестки дня ПРИНЯТО.

6. По шестому вопросу повестки дня: Принятие решения о наделении управляющей организации:

- полномочиями на заключение и подписание от имени собственников помещений в многоквартирном доме договоров, предусматривающих использование общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме иными лицами, в том числе;

- о делегировании управляющей организации полномочий на заключение договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, вывесок, дополнительного оборудования, если для их установки и эксплуатации предполагается использовать общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме и в целях исполнения договора управления;

- полномочиями на представление документов на согласование переустройства и (или) перепланировки помещения, входящего в состав общего имущества в многоквартирном доме, на заключение соглашений об установлении сервитутов, соглашений об осуществлении публичных сервитутов в отношении земельного участка, относящегося к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме, на подписание указанных соглашений.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Наделить управляющую организацию:

- полномочиями на заключение и подписание от имени собственников помещений в многоквартирном доме договоров, предусматривающих использование общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме иными лицами, в том числе;

- делегировать управляющей организации полномочия на заключение договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, вывесок, дополнительного оборудования, если для их установки и эксплуатации предполагается использовать общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме и в целях исполнения договора управления;

- полномочиями на представление документов на согласование переустройства и (или) перепланировки помещения, входящего в состав общего имущества в многоквартирном доме, на заключение соглашений об установлении сервитутов, соглашений об осуществлении публичных сервитутов в отношении земельного участка, относящегося к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме, на подписание указанных соглашений.

РЕШИЛИ:

«За» - 64,74 % (6 289,38) голосов;

«Против» - 28,07 % (2 726,95) голосов;

«Воздержался» - 7,19 % (699,10) голосов.

Большинством голосов решено:

Наделить управляющую организацию:

- полномочиями на заключение и подписание от имени собственников помещений в многоквартирном доме договоров, предусматривающих использование общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме иными лицами, в том числе;

- делегировать управляющей организации полномочия на заключение договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, вывесок, дополнительного оборудования, если для их установки и эксплуатации предполагается использовать общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме и в целях исполнения договора управления;

- полномочиями на представление документов на согласование переустройства и (или) перепланировки помещения, входящего в состав общего имущества в многоквартирном доме, на заключение соглашений об установлении сервитутов, соглашений об осуществлении публичных сервитутов в отношении земельного участка, относящегося к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме, на подписание указанных соглашений.

Решение по шестому вопросу повестки дня ПРИНЯТО.

7. По седьмому вопросу повестки дня: Принятие решения о помывке фасадного остекления.

Предлагается два варианта для голосования:

(Для принятия решения по вопросу № 7 необходимо голосовать за Вариант 1 или за Вариант 2)***

Вариант 1 – Принятие решения об утверждении услуги «Помывка фасадного остекления» для собственников жилых помещений и размера платы за услугу «Помывка фасадного остекления», с периодичностью 1 раз в год (период: май-июнь), в размере 1,49 руб. с 1 кв. м общей площади жилого помещения в месяц, включении ежемесячно указанного размера платы за услугу «Помывка фасадного остекления» собственникам жилых помещений в квитанцию на оплату жилищно-коммунальных услуг, начиная с первого числа месяца, следующего за месяцем составления протокола

общего собрания; утвердить, что размер платы за услугу «Помывка фасадного остекления» подлежит ежегодной индексации в соответствии с изменением (увеличением) индекса потребительских цен (уровень инфляции) в Ленинградской области за предыдущий год, официально подтвержденного Росстатом (Петростат), ежегодный порядок изменений размера платы по выше указанному основанию не требует дополнительного утверждения общим собранием.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Утвердить услугу «Помывка фасадного остекления» для собственников жилых помещений и размер платы за услугу «Помывка фасадного остекления», с периодичностью 1 раз в год (период: май-июнь), в размере 1,49 руб. с 1 кв. м общей площади жилого помещения в месяц, включать ежемесячно указанный размер платы за услугу «Помывка фасадного остекления» собственникам жилых помещений в квитанцию на оплату жилищно-коммунальных услуг, начиная с первого числа месяца, следующего за месяцем составления протокола общего собрания; утвердить, что размер платы за услугу «Помывка фасадного остекления» подлежит ежегодной индексации в соответствии с изменением (увеличением) индекса потребительских цен (уровень инфляции) в Ленинградской области за предыдущий год, официально подтвержденного Росстатом (Петростат), ежегодный порядок изменений размера платы по выше указанному основанию не требует дополнительного утверждения общим собранием.

РЕШИЛИ:

«За» - 50,45 % (4 901,43) голосов;

«Против» - 16,00 % (1 554,40) голосов;

«Воздержался» - 33,55 % (3 259,60) голосов.

Вариант 2 – Принятие решения об утверждении услуги «Помывка фасадного остекления» для собственников жилых помещений и размера платы за услугу «Помывка фасадного остекления», с периодичностью 2 раз в год (период: май-сентябрь), в размере 2,98 руб. с 1 кв. м общей площади жилого помещения в месяц, включении ежемесячно указанного размера платы за услугу «Помывка фасадного остекления» собственникам жилых помещений в квитанцию на оплату жилищно-коммунальных услуг, начиная с первого числа месяца, следующего за месяцем составления протокола общего собрания; утвердить, что размер платы за услугу «Помывка фасадного остекления» подлежит ежегодной индексации в соответствии с изменением (увеличением) индекса потребительских цен (уровень инфляции) в Ленинградской области за предыдущий год, официально подтвержденного Росстатом (Петростат), ежегодный порядок изменений размера платы по выше указанному основанию не требует дополнительного утверждения общим собранием.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Утвердить услугу «Помывка фасадного остекления» для собственников жилых помещений и размер платы за услугу «Помывка фасадного остекления», с периодичностью 2 раз в год (период: май-сентябрь), в размере 2,98 руб. с 1 кв. м общей площади жилого помещения в месяц, включать ежемесячно указанный размер платы за услугу «Помывка фасадного остекления» собственникам жилых помещений в квитанцию на оплату жилищно-коммунальных услуг, начиная с первого числа месяца, следующего за месяцем составления протокола общего собрания; утвердить, что размер платы за услугу «Помывка фасадного остекления» подлежит ежегодной индексации в соответствии с изменением (увеличением) индекса потребительских цен (уровень инфляции) в Ленинградской области за предыдущий год, официально подтвержденного Росстатом (Петростат), ежегодный порядок изменений размера платы по выше указанному основанию не требует дополнительного утверждения общим собранием.

РЕШИЛИ:

«За» - 14,70 % (1 427,90) голосов;

«Против» - 21,97 % (2 134,88) голосов;

«Воздержался» - 63,33 % (6 152,65) голосов.

Большинством голосов решено:

Утвердить услугу «Помывка фасадного остекления» для собственников жилых помещений и размер платы за услугу «Помывка фасадного остекления», с периодичностью 1 раз в год (период: май-июнь), в размере 1,49 руб. с 1 кв. м общей площади жилого помещения в месяц, включать ежемесячно указанный размер платы за услугу «Помывка фасадного остекления» собственникам жилых помещений в квитанцию на оплату жилищно-коммунальных услуг, начиная с первого числа месяца, следующего за месяцем составления протокола общего собрания; утвердить, что размер платы за услугу «Помывка фасадного остекления» подлежит ежегодной индексации в соответствии с изменением (увеличением) индекса потребительских цен (уровень инфляции) в Ленинградской области за предыдущий год, официально подтвержденного Росстатом (Петростат), ежегодный порядок изменений размера платы по выше указанному основанию не требует дополнительного утверждения общим собранием.

Решение по седьмому вопросу повестки дня ПРИНЯТО.

8. По восьмому вопросу повестки дня: Принятие решения по оборудованию контейнерной площадки. Предлагается:
- разработать и согласовать, в установленном порядке в соответствии с действующими нормативными актами, проект на выполнение работ по оборудованию контейнерной площадки за счет денежных средств от использования общего имущества многоквартирного дома;
 - утвердить схему размещения ограждения контейнерной площадки (Приложение № 2);
 - приобрести и установить металлоконструкции, ограждающие контейнерную площадку за счет целевого вноса

(далее ЦВ) в размере 36,08 руб. с 1 кв. м общей площади жилых и (или) нежилых помещений (Приложение № 4), включить данную сумму ЦВ в квитанцию на оплату жилищно-коммунальных услуг равными долями (по 12,03 руб. с 1 кв. м в месяц) в течение 3 календарных месяцев начиная с месяца, следующего за месяцем составления протокола общего собрания;

- приобрести оборудование и выполнить работы по установке системы санкционированного доступа на двери входа на контейнерную площадку за счет целевого взноса (далее ЦВ) в размере 6,07 руб. с 1 кв. м общей площади жилых и (или) нежилых помещений (Приложение № 5), включить данную сумму ЦВ в квитанцию на оплату жилищно-коммунальных услуг равными долями (по 2,03 руб. с 1 кв. м в месяц) в течение 3 календарных месяцев начиная с месяца, следующего за месяцем составления протокола общего собрания;

- приобрести материалы, в случае недостатка расчетных сумм ЦВ, за счет денежных средств от использования общего имущества многоквартирного дома;

- включить ограждение контейнерной площадки, а также систему санкционированного доступа с установленным оборудованием в состав общего имущества многоквартирного дома.

Управляющей организации заключить договоры на выполнение работ, указанных в данном пункте, в течение 10 рабочих дней с даты поступления целевых взносов в размере 80 % от суммы ЦВ.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Оборудовать контейнерную площадку, а именно:

- разработать и согласовать, в установленном порядке в соответствии с действующими нормативными актами, проект на выполнение работ по оборудованию контейнерной площадки за счет денежных средств от использования общего имущества многоквартирного дома;

- утвердить схему размещения ограждения контейнерной площадки (Приложение № 2);

- приобрести и установить металлоконструкции, ограждающие контейнерную площадку за счет целевого взноса (далее ЦВ) в размере 36,08 руб. с 1 кв. м общей площади жилых и (или) нежилых помещений (Приложение № 4), включить данную сумму ЦВ в квитанцию на оплату жилищно-коммунальных услуг равными долями (по 12,03 руб. с 1 кв. м в месяц) в течение 3 календарных месяцев начиная с месяца, следующего за месяцем составления протокола общего собрания;

- приобрести оборудование и выполнить работы по установке системы санкционированного доступа на двери входа на контейнерную площадку за счет целевого взноса (далее ЦВ) в размере 6,07 руб. с 1 кв. м общей площади жилых и (или) нежилых помещений (Приложение № 5), включить данную сумму ЦВ в квитанцию на оплату жилищно-коммунальных услуг равными долями (по 2,03 руб. с 1 кв. м в месяц) в течение 3 календарных месяцев начиная с месяца, следующего за месяцем составления протокола общего собрания;

- приобрести материалы, в случае недостатка расчетных сумм ЦВ, за счет денежных средств от использования общего имущества многоквартирного дома;

- включить ограждение контейнерной площадки, а также систему санкционированного доступа с установленным оборудованием в состав общего имущества многоквартирного дома.

Управляющей организации заключить договоры на выполнение работ, указанных в данном пункте, в течение 10 рабочих дней с даты поступления целевых взносов в размере 80 % от суммы ЦВ.

РЕШИЛИ:

«За» - 42,97 % (4 174,80) голосов;

«Против» - 53,91 % (5 237,15) голосов;

«Воздержался» - 3,12 % (303,48) голосов.

Большинством голосов решено:

Не оборудовать контейнерную площадку, а именно:

- не разрабатывать и не согласовывать, в установленном порядке в соответствии с действующими нормативными актами, проект на выполнение работ по оборудованию контейнерной площадки за счет денежных средств от использования общего имущества многоквартирного дома;

- не утверждать схему размещения ограждения контейнерной площадки (Приложение № 2);

- не приобретать и не устанавливать металлоконструкции, ограждающие контейнерную площадку за счет целевого взноса (далее ЦВ) в размере 36,08 руб. с 1 кв. м общей площади жилых и (или) нежилых помещений (Приложение № 4), не включить данную сумму ЦВ в квитанцию на оплату жилищно-коммунальных услуг равными долями (по 12,03 руб. с 1 кв. м в месяц) в течение 3 календарных месяцев начиная с месяца, следующего за месяцем составления протокола общего собрания;

- не приобретать оборудование и не выполнять работы по установке системы санкционированного доступа на двери входа на контейнерную площадку за счет целевого взноса (далее ЦВ) в размере 6,07 руб. с 1 кв. м общей площади жилых и (или) нежилых помещений (Приложение № 5), не включать данную сумму ЦВ в квитанцию на оплату жилищно-коммунальных услуг равными долями (по 2,03 руб. с 1 кв. м в месяц) в течение 3 календарных месяцев начиная с месяца, следующего за месяцем составления протокола общего собрания;

- не приобретать материалы, в случае недостатка расчетных сумм ЦВ, за счет денежных средств от использования общего имущества многоквартирного дома.

Решение по восьмому вопросу повестки дня НЕ ПРИНЯТО.

9. По девятому вопросу повестки дня: Принятие решения об определении, в соответствии со ст.45 ЖК РФ, способа уведомления собственников помещений об организации общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме и принятых решениях на общих собраниях собственников помещений в многоквартирном доме путем размещения информации на информационных стендах многоквартирного дома или в «Личном кабинете жителя» в сети Интернет на сайте программы по начислению платежей за жилищно-коммунальные услуги многоквартирного дома; а сообщения (уведомления) о проведении общих собраний собственников помещений по вопросам выбора способа управления многоквартирным домом, смены способа управления многоквартирным домом, выбора управляющей организации, направлять каждому собственнику помещений не позднее, чем за 10 (десять) дней до даты проведения общего собрания с направлением сообщения (уведомления) посредством почтового отправления заказным письмом и размещением на информационных досках одновременно.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Определить, в соответствии со ст.45 ЖК РФ, способ уведомления собственников помещений об организации общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме и принятых решениях на общих собраниях собственников помещений в многоквартирном доме путем размещения информации на информационных стендах многоквартирного дома или в «Личном кабинете жителя» в сети Интернет на сайте программы по начислению платежей за жилищно-коммунальные услуги многоквартирного дома; а сообщения (уведомления) о проведении общих собраний собственников помещений по вопросам выбора способа управления многоквартирным домом, смены способа управления многоквартирным домом, выбора управляющей организации, направлять каждому собственнику помещений не позднее, чем за 10 (десять) дней до даты проведения общего собрания с направлением сообщения (уведомления) посредством почтового отправления заказным письмом и размещением на информационных досках одновременно.

РЕШИЛИ:

«За» - 87,30 % (8 481,38) голосов;

«Против» - 9,27 % (900,50) голосов;

«Воздержался» - 3,43 % (333,55) голосов.

Большинством голосов решено:

Определить, в соответствии со ст.45 ЖК РФ, способ уведомления собственников помещений об организации общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме и принятых решениях на общих собраниях собственников помещений в многоквартирном доме путем размещения информации на информационных стендах многоквартирного дома или в «Личном кабинете жителя» в сети Интернет на сайте программы по начислению платежей за жилищно-коммунальные услуги многоквартирного дома; а сообщения (уведомления) о проведении общих собраний собственников помещений по вопросам выбора способа управления многоквартирным домом, смены способа управления многоквартирным домом, выбора управляющей организации, направлять каждому собственнику помещений не позднее, чем за 10 (десять) дней до даты проведения общего собрания с направлением сообщения (уведомления) посредством почтового отправления заказным письмом и размещением на информационных досках одновременно.

Решение по девятому вопросу повестки дня ПРИНЯТО.

10. По десятому вопросу повестки дня: Принятие решения о заключении с 01.04.2023 собственниками помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, прямого договора теплоснабжения с ресурсоснабжающей организацией, предоставляющей указанный коммунальный ресурс на объект.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Заключить с 01.04.2023 собственникам помещений в многоквартирном доме, действующим от своего имени, прямой договор теплоснабжения с ресурсоснабжающей организацией, предоставляющей указанный коммунальный ресурс на объект.

РЕШИЛИ:

«За» - 69,17 % (6 720,28) голосов;

«Против» - 19,09 % (1 854,35) голосов;

«Воздержался» - 11,74 % (1 140,80) голосов.

Большинством голосов решено:

Заключить с 01.04.2023 собственникам помещений в многоквартирном доме, действующим от своего имени, прямой договор теплоснабжения с ресурсоснабжающей организацией, предоставляющей указанный коммунальный ресурс на объект.

Решение по десятому вопросу повестки дня ПРИНЯТО.

11. По одиннадцатому вопросу повестки дня: Принятие решения о заключении с 01.04.2023 собственниками помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, прямого договора холодного водоснабжения и водоотведения с ресурсоснабжающей организацией, предоставляющей указанный коммунальный ресурс на объект.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Заключить с 01.04.2023 собственникам помещений в многоквартирном доме, действующим от своего имени, прямой договор холодного водоснабжения и водоотведения с ресурсоснабжающей организацией, предоставляющей

указанный коммунальный ресурс на объект.

РЕШИЛИ:

«За» - 68,62 % (6 667,18) голосов;

«Против» - 19,06 % (1 852,15) голосов;

«Воздержался» - 12,32 % (1 196,10) голосов.

Большинством голосов решено:

Заключить с 01.04.2023 собственникам помещений в многоквартирном доме, действующим от своего имени, прямой договор холодного водоснабжения и водоотведения с ресурсоснабжающей организацией, предоставляющей указанный коммунальный ресурс на объект.

Решение по одиннадцатому вопросу повестки дня ПРИНЯТО.

12. По двенадцатому вопросу повестки дня: Принятие решения о заключении с 01.04.2023 собственниками помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, прямого договора электроснабжения с ресурсоснабжающей организацией, предоставляющей указанный коммунальный ресурс на объект.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Заключить с 01.04.2023 собственникам помещений в многоквартирном доме, действующим от своего имени, прямой договор электроснабжения с ресурсоснабжающей организацией, предоставляющей указанный коммунальный ресурс на объект.

РЕШИЛИ:

«За» - 67,06 % (6 515,28) голосов;

«Против» - 23,80 % (2 312,55) голосов;

«Воздержался» - 9,14 % (887,60) голосов.

Большинством голосов решено:

Заключить с 01.04.2023 собственникам помещений в многоквартирном доме, действующим от своего имени, прямой договор электроснабжения с ресурсоснабжающей организацией, предоставляющей указанный коммунальный ресурс на объект.

Решение по двенадцатому вопросу повестки дня ПРИНЯТО.

13. По тринадцатому вопросу повестки дня: Принятие решения о заключении с 01.04.2023 собственниками помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, прямого договора на оказание на объект услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами для Потребителей Ленинградской области с региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами в Ленинградской области.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Заключить с 01.04.2023 собственникам помещений в многоквартирном доме, действующим от своего имени, прямой договор на оказание на объект услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами для Потребителей Ленинградской области с региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами в Ленинградской области.

РЕШИЛИ:

«За» - 66,46 % (6 456,48) голосов;

«Против» - 17,52 % (1 702,35) голосов;

«Воздержался» - 16,02 % (1 556,60) голосов.

Большинством голосов решено:

Заключить с 01.04.2023 собственникам помещений в многоквартирном доме, действующим от своего имени, прямой договор на оказание на объект услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами для Потребителей Ленинградской области с региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами в Ленинградской области.

Решение по тринадцатому вопросу повестки дня ПРИНЯТО.

14. По четырнадцатому вопросу повестки дня: Утвердить размеры платы за содержание и текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома, дополнительные и прочие услуги, действующие на дату проведения данного общего собрания собственников помещений, предоставляемые согласно Минимальному перечню работ и услуг, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденному Постановлением Правительства РФ № 290 от 03.04.2013 согласно Приложению № 6; утвердить порядок изменения размера платы за содержание и текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома, дополнительные и прочие услуги, предоставляемые управляющей организацией, а именно: размер платы за жилищные услуги, дополнительные и прочие услуги, предоставляемые управляющей организацией, корректируется управляющей организацией не более одного раза в год на индекс потребительских цен (уровень инфляции) в Ленинградской области за предыдущий год, официально подтвержденный Росстатом (Петростат); ежегодный порядок изменений размера платы по вышеуказанному основанию не требует дополнительного утверждения общим собранием.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Утвердить размеры платы за содержание и текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома,

дополнительные и прочие услуги, действующие на дату проведения данного общего собрания собственников помещений, предоставляемые согласно Минимальному перечню работ и услуг, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденному Постановлением Правительства РФ № 290 от 03.04.2013 согласно Приложению № 6; утвердить порядок изменения размера платы за содержание и текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома, дополнительные и прочие услуги, предоставляемые управляющей организацией, а именно: размер платы за жилищные услуги, дополнительные и прочие услуги, предоставляемые управляющей организацией, корректируется управляющей организацией не более одного раза в год на индекс потребительских цен (уровень инфляции) в Ленинградской области за предыдущий год, официально подтвержденный Росстатом (Петростат); ежегодный порядок изменений размера платы по вышеуказанному основанию не требует дополнительного утверждения общим собранием.

РЕШИЛИ:

«За» - 69,67 % (6 768,83) голосов;
«Против» - 18,92 % (1 838,60) голосов;
«Воздержался» - 11,41 % (1 108,00) голосов.

Большинством голосов решено:

Утвердить размеры платы за содержание и текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома, дополнительные и прочие услуги, действующие на дату проведения данного общего собрания собственников помещений, предоставляемые согласно Минимальному перечню работ и услуг, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденному Постановлением Правительства РФ № 290 от 03.04.2013 согласно Приложению № 6; утвердить порядок изменения размера платы за содержание и текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома, дополнительные и прочие услуги, предоставляемые управляющей организацией, а именно: размер платы за жилищные услуги, дополнительные и прочие услуги, предоставляемые управляющей организацией, корректируется управляющей организацией не более одного раза в год на индекс потребительских цен (уровень инфляции) в Ленинградской области за предыдущий год, официально подтвержденный Росстатом (Петростат); ежегодный порядок изменений размера платы по вышеуказанному основанию не требует дополнительного утверждения общим собранием.

Решение по четырнадцатому вопросу повестки дня ПРИНЯТО.

15. По пятнадцатому вопросу повестки дня: Принятие решения о месте хранения копии протокола общего собрания собственников помещений, копий решений собственников помещений и иных документов общего собрания собственников помещений: по адресу: Санкт-Петербург, проспект Ветеранов, д. 114, корп. 3, лит. А, пом. 10-Н.

ПРЕДЛОЖЕНО:

В целях сохранности копии протокола общего собрания собственников помещений, копий решений собственников помещений и иных документов общего собрания собственников помещений определить место (адрес) их хранения: Санкт-Петербург, проспект Ветеранов, д. 114, корп. 3, лит. А, пом. 10-Н.

РЕШИЛИ:

«За» - 77,71 % (7 550,08) голосов;
«Против» - 12,13 % (1 178,15) голосов;
«Воздержался» - 10,16 % (987,20) голосов.

Большинством голосов решено:

В целях сохранности копии протокола общего собрания собственников помещений, копий решений собственников помещений и иных документов общего собрания собственников помещений определить место (адрес) их хранения: Санкт-Петербург, проспект Ветеранов, д. 114, корп. 3, лит. А, пом. 10-Н.

Решение по пятнадцатому вопросу повестки дня ПРИНЯТО.

Председатель общего собрания:
Хмаренко Артём Викторович _____

Дата: 14 февраля 2023 года

Секретарь общего собрания:
Хмаренко Артём Викторович _____

Дата: 14 февраля 2023 года

Лицо, проводившее подсчет голосов:
Хмаренко Артём Викторович _____

Дата: 14 февраля 2023 года

*Приложение № 1 к Протоколу № 01/23 от 14.02.2023г.
внеочередного общего собрания собственников помещений
в многоквартирном доме по адресу:
Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район,
Муринское городское поселение, г. Мурино,
Воронцовский бульвар, дом 4*

Приложение № 1
к Решению собственника помещения на внеочередном общем собрании собственников
помещений в многоквартирном доме,
расположенном по адресу:
Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район,
Муринское городское поселение, г. Мурино, Воронцовский бульвар, дом 4

**Расчет целевого взноса на приобретение дополнительного оборудования и
выполнение работ по установке IP видеонаблюдения в лифтовых кабинах
с выводом сигнала в помещение диспетчерской, подключению дополнительного
оборудования к существующей системе IP видеонаблюдения
для многоквартирного дома, расположенного по адресу:
Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район,
Муринское городское поселение, г. Мурино, Воронцовский бульвар, дом 4**

Общая площадь жилых и нежилых помещений – 17 188,6 кв.м

1. Стоимость оборудования по установке системы IP видеонаблюдения в лифтовых
кабинах с выводом сигнала в помещение диспетчерской согласно смете расходов
составляет 220 652,50 руб.

2. Стоимость монтажных и пусконаладочных работ по установке IP видеонаблюдения
в лифтовых кабинах с выводом сигнала в помещение диспетчерской и подключению
дополнительного оборудования к существующей системе IP видеонаблюдения согласно
смете расходов составляет 140 140,00 руб.

Итого стоимость приобретения оборудования и выполнения работ:

220 652,50 руб. + 140 140,00 руб. = 360 792,50 руб.

Таким образом, целевой взнос на приобретение оборудования и выполнение работ по
установке IP видеонаблюдения в лифтовых кабинах составляет:

360 792,50 руб. ÷ 17 188,6 кв.м = 21,00 руб/кв.м

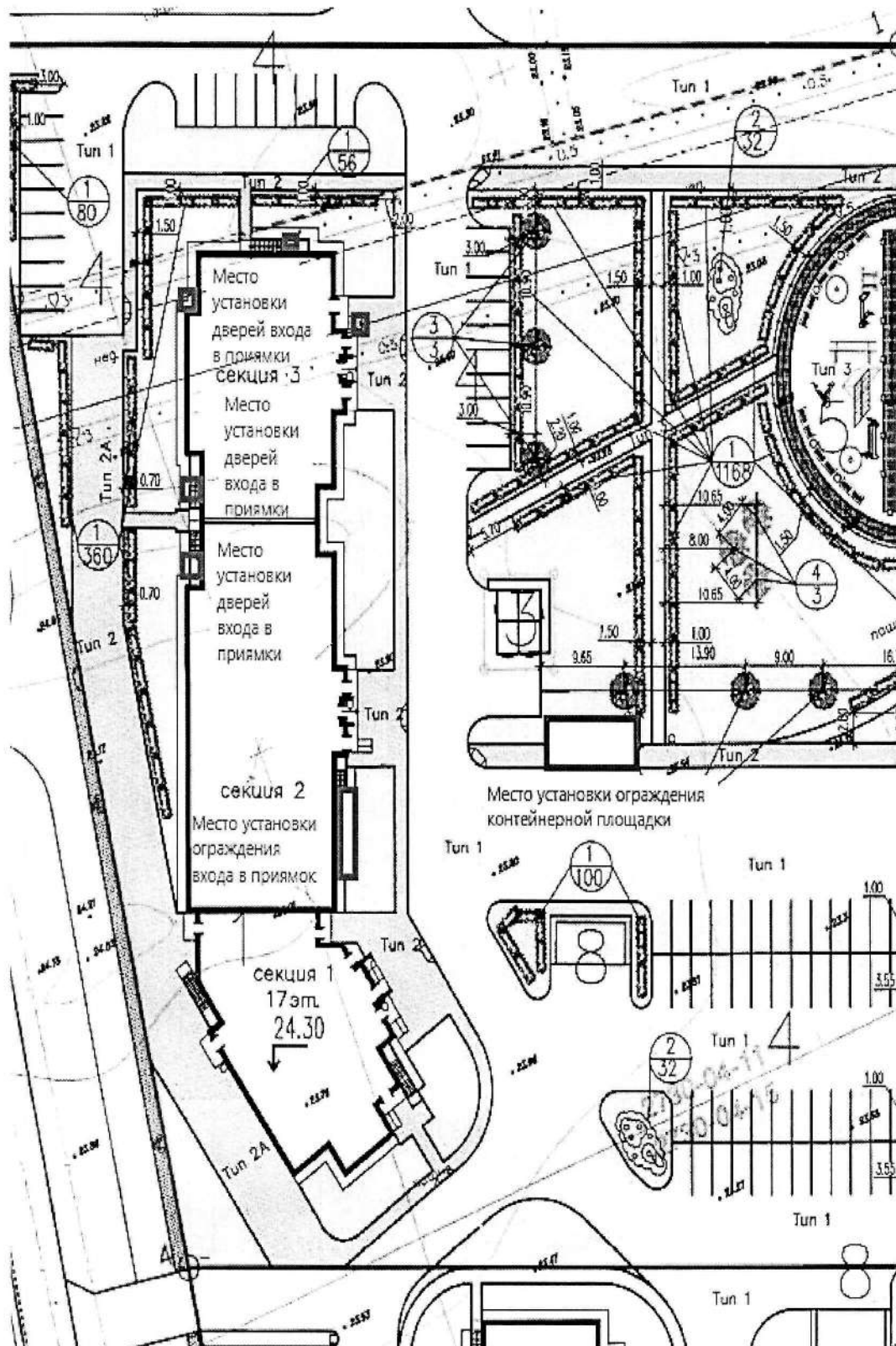
Расчет производится равными долями в течение 3-х календарных месяцев:

21,00 руб/кв.м ÷ 3 мес. = **7,00 руб. с 1 кв.м общей площади помещения
в месяц**

Примечание: Управляющая организация обеспечивает приобретение дополнительного
оборудования и выполнение работ по установке IP видеонаблюдения в лифтовых кабинах с
выводом сигнала в помещение диспетчерской, подключению дополнительного оборудования к
существующей системе IP видеонаблюдения силами сторонней организации, а также организует
сбор денежных средств по целевому взносу от собственников помещений и их перечисление
непосредственному исполнителю.

Приложение № 2 к Протоколу № 01/23 от 14.02.2023г.
внеочередного общего собрания собственников помещений
в многоквартирном доме по адресу:
Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район,
Муринское городское поселение, г. Мурино,
Воронцовский бульвар, дом 4

Приложение №2
к Решению собственника помещения на внеочередном общем собрании
собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район,
Муринское городское поселение, г. Мурино,
Воронцовский бульвар, дом 4



*Приложение № 3 к Протоколу № 01/23 от 14.02.2023г.
внеочередного общего собрания собственников помещений
в многоквартирном доме по адресу:
Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район,
Муринское городское поселение, г. Мурино,
Воронцовский бульвар, дом 4*

Приложение № 3
к Решению собственника помещения на внеочередном общем собрании собственников
помещений в многоквартирном доме,
расположенном по адресу:
Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район,
Муринское городское поселение, г. Мурино, Воронцовский бульвар, дом 4

**Расчет целевого взноса на приобретение материалов и выполнение работ по
установке козырька над входом в подвальное помещение и двери к нему и
дверей на входах в прямки**

**для многоквартирного дома, расположенного по адресу:
Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район,
Муринское городское поселение, г. Мурино, Воронцовский бульвар, дом 4**

Общая площадь жилых и нежилых помещений – 17 188,6 кв.м

1. Стоимость материалов и выполнения работ по установке козырька над входом в подвальное помещение и двери к нему для многоквартирного дома согласно коммерческому предложению составляет 135 400,00 руб.

2. Стоимость материалов и выполнения работ по установке дверей на входах в прямки в количестве 5 шт. для многоквартирного дома согласно коммерческому предложению составляет 127 500,00 руб.

Итого стоимость приобретения материалов и выполнения работ:

135 400,00 руб. + 127 500,00 руб. = 262 900,00 руб.

Таким образом, целевой взнос на приобретение материалов и выполнение работ по установке козырька над входами в подвальное помещение и двери к нему и дверей на входах в прямки для многоквартирного дома составляет:

262 900,00 руб. ÷ 17 188,6 кв.м = 15,30 руб/кв.м

Расчет производится равными долями в течение 3-х календарных месяцев:

15,30 руб/кв.м ÷ 3 мес. = **5,10 руб. с 1 кв.м общей площади помещения
в месяц**

Примечание: Управляющая организация обеспечивает приобретение материалов и выполнение работ по установке козырька над входом в подвальное помещение и двери к нему и дверей на входах в прямки для многоквартирного дома силами сторонней организации, а также организует сбор денежных средств по целевому взносу от собственников помещений и их перечисление непосредственному исполнителю.

**Приложение № 4 к Протоколу № 01/23 от 14.02.2023г.
внеочередного общего собрания собственников помещений
в многоквартирном доме по адресу:**

Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район,
Муринское городское поселение, г. Мурино,
Воронцовский бульвар, дом 4

Приложение № 4
к Решению собственника помещения на внеочередном общем собрании
собственников помещений в многоквартирном доме,
расположенном по адресу:

Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район,
Муринское городское поселение, г. Мурино, Воронцовский бульвар, дом 4

**Расчет целевого взноса на приобретение материалов и выполнение работ
по установке металлоконструкций, ограждающих контейнерную
площадку для многоквартирного дома, расположенного по адресу:
Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район,
Муринское городское поселение, г. Мурино, Воронцовский бульвар, дом 4**

Общая площадь жилых и нежилых помещений – 17 188,6 кв.м

Стоимость материалов и выполнения работ по установке металлоконструкций, ограждающих контейнерную площадку для многоквартирного дома согласно коммерческому предложению составляет 620 000,00 руб.

Таким образом, целевой взнос на приобретение материалов и выполнение работ по установке металлоконструкций, ограждающих контейнерную площадку составляет:

$$620\,000,00 \text{ руб.} \div 17\,188,6 \text{ кв.м} = 36,08 \text{ руб./кв.м}$$

Расчет производится равными долями в течение 3-х календарных месяцев:

$$36,08 \text{ руб./кв.м} \div 3 \text{ мес.} = \mathbf{12,03 \text{ руб. с 1 кв.м общей площади помещения}}$$

в месяц

Примечание: Управляющая организация обеспечивает приобретение материалов и выполнение работ по установке металлоконструкций, ограждающих контейнерную площадку для многоквартирного дома силами сторонней организации, а также организует сбор денежных средств по целевому взносу от собственников помещений и их перечисление непосредственному исполнителю.

*Приложение № 5 к Протоколу № 01/23 от 14.02.2023г.
внеочередного общего собрания собственников помещений
в многоквартирном доме по адресу:
Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район,
Муринское городское поселение, г. Мурино,
Воронцовский бульвар, дом 4*

Приложение № 5
к Решению собственника помещения на внеочередном общем собрании собственников
помещений в многоквартирном доме,
расположенном по адресу:
Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район,
Муринское городское поселение, г. Мурино, Воронцовский бульвар, дом 4

**Расчет целевого взноса на приобретение оборудования и выполнение работ по
установке системы санкционированного доступа на двери входа на
контейнерную площадку для многоквартирного дома,
расположенного по адресу:
Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район,
Муринское городское поселение, г. Мурино, Воронцовский бульвар, дом 4**

Общая площадь жилых и нежилых помещений – 17 188,6 кв.м

1. Стоимость оборудования по установке системы санкционированного доступа на двери входа на контейнерную площадку согласно смете расходов составляет 47 058,10 руб.

2. Стоимость выполнения работ по установке системы санкционированного доступа на двери входа на контейнерную площадку согласно смете расходов составляет 57 172,50 руб.

Итого стоимость приобретения оборудования и выполнения работ составляет:

47 058,10 руб. + 57 172,50 руб. = 104 230,60 руб.

Таким образом, целевой взнос на приобретение оборудования и выполнение работ по установке системы санкционированного доступа на двери входа на контейнерную площадку составляет:

104 230,60 руб. ÷ 17 188,6 кв.м = 6,07 руб/кв.м

Расчет производится равными долями в течение 3-х календарных месяцев:

6,07 руб/кв.м ÷ 3 мес. = **2,03 руб. с 1 кв.м общей площади помещения
в месяц**

Примечание: Управляющая организация обеспечивает приобретение оборудования и выполнение работ по установке системы санкционированного доступа на двери входа на контейнерную площадку силами сторонней организации, а также организует сбор денежных средств по целевому взносу от собственников помещений и их перечисление непосредственному исполнителю.

Приложение № 6 к Протоколу № 01/23 от 14.02.2023
внеочередного общего собрания собственников помещений
в многоквартирном доме по адресу:
*Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район,
Муринское городское поселение, г. Мурино, Воронцовский бульвар, дом 4*

Приложение № 6
к Решению собственника помещения
на внеочередном общем собрании собственников помещений
в многоквартирном доме, по адресу:
*Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район,
Муринское городское поселение, г. Мурино, Воронцовский бульвар, дом 4*

Структура и размер платы

**за содержание и текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома, дополнительные услуги,
предоставляемые Управляющей организацией по многоквартирному дому,
расположенному по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район,
Муринское городское поселение, г. Мурино, Воронцовский бульвар, дом 4**

Размеры платы действуют на момент проведения собрания

№ п/п	Услуги (структура)	Размер платы за 1 кв. м общей площади помещения, руб. в месяц	Основание
1.	Содержание общего имущества	10,81	Устанавливается управляющей организацией исходя из стоимости услуги, необходимой для надлежащего обслуживания, в соответствии ч.1 ст.156, ч.2 ст.162 ЖК РФ
2.	Уборка лестничных клеток	5,14	Устанавливается управляющей организацией исходя из стоимости услуги, необходимой для надлежащего обслуживания, в соответствии ч.1 ст.156, ч.2 ст.162 ЖК РФ
3.	Текущий ремонт общего имущества	5,74	Устанавливается управляющей организацией исходя из стоимости услуги, необходимой для надлежащего обслуживания, в соответствии ч.1 ст.156, ч.2 ст.162 ЖК РФ
4.	Управление домом	3,95	Устанавливается управляющей организацией исходя из стоимости услуги, необходимой для надлежащего обслуживания, в соответствии ч.1 ст.156, ч.2 ст.162 ЖК РФ
5.	Вознаграждение за организацию предоставления и оплаты коммунальных услуг (при условии отсутствия заключенных прямых договоров с РСО)	0,27	Устанавливается управляющей организацией исходя из стоимости услуги, необходимой для надлежащего обслуживания, в соответствии ч.1 ст.156, ч.2 ст.162 ЖК РФ
6.	Содержание придомовой территории	2,74	Устанавливается управляющей организацией исходя из стоимости услуги, необходимой для надлежащего обслуживания, в соответствии ч.1 ст.156, ч.2 ст.162 ЖК РФ
7.	Содержание и ремонт лифтов	4,51	Устанавливается управляющей организацией исходя из стоимости услуги, необходимой для надлежащего обслуживания, в соответствии ч.1 ст.156, ч.2 ст.162 ЖК РФ
8.	Эксплуатация коллективных (общедомовых) приборов учета используемых энергетических ресурсов	0,79	Устанавливается управляющей организацией исходя из стоимости услуги, необходимой для надлежащего обслуживания, в соответствии ч.1 ст.156, ч.2 ст.162 ЖК РФ
9.	Обслуживание ССД (системы санкционированного доступа)	0,79	Устанавливается управляющей организацией исходя из стоимости услуги, необходимой для надлежащего обслуживания, в соответствии ч.1 ст.156, ч.2 ст.162 ЖК РФ
10.	Обслуживание АППЗ (системы автоматизированной противопожарной защиты)	1,05	Устанавливается управляющей организацией исходя из стоимости услуги, необходимой для надлежащего обслуживания, в соответствии ч.1 ст.156, ч.2 ст.162 ЖК РФ

11.	Обслуживание АИТП (автоматизированного индивидуального теплового пункта)	1,05	Устанавливается управляющей организацией исходя из стоимости услуги, необходимой для надлежащего обслуживания, в соответствии ч.1 ст.156, ч.2 ст.162 ЖК РФ
12.	Очистка мусоропроводов (при условии функционирования)	1,53	Устанавливается управляющей организацией исходя из стоимости услуги, необходимой для надлежащего обслуживания, в соответствии ч.1 ст.156, ч.2 ст.162 ЖК РФ
13.	Обслуживание системы видеонаблюдения	0,37	Устанавливается управляющей организацией исходя из стоимости услуги, необходимой для надлежащего обслуживания, в соответствии ч.1 ст.156, ч.2 ст.162 ЖК РФ
14.	Диспетчерская служба	2,62	Устанавливается управляющей организацией исходя из стоимости услуги, необходимой для надлежащего обслуживания, в соответствии ч.1 ст.156, ч.2 ст.162 ЖК РФ

Размер платы

за прочие услуги, предоставляемые Управляющей организацией по многоквартирному дому, расположенному по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Муринское городское поселение, г. Мурино, Воронцовский бульвар, дом 4

Размеры платы действуют на момент проведения собрания

№ п/п	Услуги	Размер абонентской платы, руб. в месяц	Основание
1.	Радио и система коллективного приема телевидения (с одной квартиры – в случае предоставления данной услуги)	172,00	Устанавливается поставщиками услуг

Размер платы

за коммунальные услуги, предоставляемые Управляющей организацией по многоквартирному дому, расположенному по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Муринское городское поселение, г. Мурино, Воронцовский бульвар, дом 4

№ п/п	Услуги	Основание
1.	Отопление	Тарифы устанавливаются согласно нормативным актам Комитета по тарифам и ценовой политике Ленинградской области
2.	Компонент на тепловую энергию для ГВС (индивид. потребление и в целях содержания ОИ)	
3.	Холодная вода для нужд ГВС (индивид. потребление и в целях содержания ОИ)	
4.	Холодное водоснабжение (индивид. потребление и в целях содержания ОИ)	
5.	Водоотведение ХВС, ГВС (индивид. потребление и в целях содержания ОИ)	
6.	Электроэнергия (день/ночь) (индивид. потребление и в целях содержания ОИ)	
7.	Обращение с твердыми коммунальными отходами	

Размеры платы меняются в случаях, предусмотренных в п. 5.3. договора управления многоквартирным домом.

« _____ » 202 ____ года

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

Всего прошито
и пронумеровано 22

(подпись) лист 26